

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГЛАВА**  **муниципального образования**  **«Муниципальный округ Селтинский район**  **Удмуртской Республики»** |  | **«Удмурт Элькунысь**  **Сьӧлта ёрос**  **муниципал округ»**  **муниципал кылдытэтлэн**  **КИВАЛТИСЕЗ** |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 30 декабря 2021 г. | № 6 |

с.Селты

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики», при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей»**

В целях дальнейшего совершенствования системы противодействия коррупции в муниципальном образовании "Селтинский район", в соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», со статьей 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», с Указом Главы Удмуртской Республики № 262 от 27.08.2014 «О перечне должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Удмуртской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом муниципального образования "Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики",

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы муниципального образования «Селтинский район», при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Установить, что за лицами, замещающими должности муниципальной службы, включенными в вышеуказанный перечень, осуществляется контроль за соответствием их расходов, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу данных лиц и их супруг (супругов), на основании Указа Главы Удмуртской Республики от 19 июня 2015 года № 124 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Считать утратившим силу распоряжение Главы муниципального образования "Селтинский район" от 11.12.2019 №6 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы муниципального образования «Селтинский район», при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Селтинский район» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ Селтинский**

**район Удмуртской Республики» В.А.Протопопов**

**Распоряжение подготовил:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заместитель начальника отдела |  | Е.Н.Пантюхина |  |

**Согласовано:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность согласующего лица | Подпись, дата | Фамилия  и инициалы | Примечание |
| Руководитель Аппарата |  | Ю.Л.Ившина |  |
| Главный специалист-эксперт |  | О.С.Шутова |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослать: в дело -1 экз.; кадры-1 экз.

Распоряжение подготовил: Пантюхина Е.Н.

Телефон: 8(34159) 3-14-53

Приложение к распоряжению

Главы муниципального образования

«Муниципальный округ Селтинский

район Удмуртской Республики»

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ  
должностей муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики», при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

1. Должности муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики», отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Удмуртской Республики, утвержденным Законом УР от 20 марта 2008 г. N 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», к высшей группе должностей муниципальной службы Удмуртской Республики.

2. Должности муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики», отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Удмуртской Республики, утвержденным Законом УР от 20 марта 2008 г. N 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», к главной группе должностей муниципальной службы Удмуртской Республики.

3. Должности муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики», отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Удмуртской Республики, утвержденным Законом УР от 20 марта 2008 г. N 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», к ведущей группе должностей муниципальной службы Удмуртской Республики.

4. Должности муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики», замещение которых связано с коррупционными рисками (коррупционно опасные должности). К указанным должностям относятся должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1) предоставление муниципальных услуг (осуществление муниципальных функций), связанных с непосредственными контактами с гражданами и организациями (выдача справок, иных документов, устанавливающих, подтверждающих, изменяющих правовой статус заявителя; назначение и выплата пособий, иных денежных средств; присвоение званий, принятие иных решений, устанавливающих, подтверждающих, изменяющих правовой статус и (или) права и обязанности заявителя);

2) подготовку и принятие решения о выдаче иных разрешений;

3) осуществление регистрационных действий;

4) осуществление контрольных мероприятий;

5) осуществление государственной экспертизы (проведение аттестации производственных, управленческих и иных процессов);

6) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных средств, приватизации (иной передаче прав пользования) объектов (объектами), находящихся (находящимися) в собственности муниципального образования (находящимися на ином законном праве в ведении органов местного самоуправления), а также решений о распределении ограниченного ресурса (земельные участки, квоты);

7) подготовку и принятие решений, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

8) хранение и распределение материально-технических ресурсов;

9) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.

К указанным должностям относятся должности муниципальной службы:

1. специалист отдела ЗАГС Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
2. специалист сектора строительства и ЖКХ Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
3. специалист архивного сектора Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
4. специалист отдела земельно-имущественных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
5. специалист по охране труда Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
6. специалист территориального отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
7. специалист Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
8. специалист отдела образования Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;
9. специалист сектора охраны здоровья, демографии и по вопросам несовершеннолетних Управления образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_