**Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию**

**коррупции в Селтинском районе за 2023 год**

Постановлением Главы Селтинского района от 24 января 2022 года № 1 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» на 2021-2024 годы.

1. **Организационные мероприятия**

Органы местного самоуправления Селтинского района в работе по реализации антикоррупционной деятельности руководствуются Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами.

В 2023 году продолжена работа по актуализации нормативных правовых документов в связи с Законом Удмуртской Республики от 05.04.2021 N 23-РЗ "О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Селтинского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа".

В органах местного самоуправления Селтинского района приняты и выполняются основные нормативные правовые документы, определяющие антикоррупционную политику и регламентирующие антикоррупционную деятельность органов местного самоуправления. Всего в 2023 году на уровне района принято более 10 нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции:

1) Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

2) О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;

3) Порядок принятия решения о применении к депутату представительного органа муниципального образования, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) Порядок принятия решения о применении к депутату представительного органа муниципального образования, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) Порядок разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципальных служащих Администрации Селтинского района на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

6) [Порядок](https://mo-krasno.ru/" \l "P31) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, издаваемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики»;

7) Об утверждении Порядка разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципальных служащих Администрации Селтинского района на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

8) Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих муниципального образования "Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики";

9) О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов

10) [Положение](#P38) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики" и урегулированию конфликта интересов;

11) О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» на 2021-2024 годы;

и др.

На территории Селтинского района сформированы: Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Селтинский район УР»; Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Селтинский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов.

В течение 2023 года Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих провела 1 заседание, на котором были рассмотрены вопросы:

- О представлении муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Ответственным должностным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений, за реализацию мер, направленных на предупреждение коррупционных проявлений оказывает содействие в принятии подведомственными организациями мер по предупреждению коррупции и контроль за их реализацией, принимая участие в отраслевых совещаниях с рекомендациями о новеллах декларационной кампании, оказывается методическая помощь во внедрении антикоррупционных мер в подведомственных учреждениях.

1. **Антикоррупционная политика и экспертиза нормативных**

**правовых актов и их проектов**

Прием граждан на вакантные должности муниципальной службы осуществляется в основном на основе собеседования с гражданами из числа претендентов. Так, в 2023 году проведено 2 таких мероприятия.

При назначении муниципального служащего на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении учитываются: длительное, безупречное и эффективное исполнение им своих должностных обязанностей.

В рамках декларационной кампании кадровой службой проанализированы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера у 64 служащих, 3 претендентов на замещение должности муниципальной службы. Требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» исполнены в полной мере.

В 2023 году проведена проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими за 2022 год в отношении 10 человек и членов их семей с осуществлением запросов в соответствующие организации. 5 муниципальных служащих представили неполные (недостоверные сведения). Кроме того, Прокуратурой Селтинского района выявлены нарушения при предоставлении сведений о доходах в отношении 2 муниципальных служащих. Проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих. В итоге, 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

Ежегодно организована работа по рассмотрению представителем нанимателя (работодателем) уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы. Так, в 2023 году 28 служащих уведомили о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Нарушений в данном направлении не выявлено.

Всего за 2023 год отделом правовой, организационной и кадровой работы Администрации района проведена антикоррупционная экспертиза 173 проектов НПА, коррупциогенных факторов не выявлено.

Ежеквартально составляется мониторинг антикоррупционной деятельности на территории Селтинского района по запросу Администрации Главы и Правительства УР.

В течение 2023 года не было сообщений, публикаций в средствах массовой информации и сети Интернет о коррупционных правонарушениях со стороны работников ОМСУ.

1. **Мониторинг должностных правонарушений, проявлений коррупции и мер противодействия коррупции**

Обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, не поступало.

Учет бланков строгой отчетности отделом ЗАГС Администрации Селтинского района ведется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 4.10.2018 № 1191 "Об утверждении Правил изготовления бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, их приобретения, учета и уничтожения поврежденных бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния". В соответствии с постановлением в Администрации Селтинского района создана комиссия по приемке и уничтожению бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

При поступлении бланков в отдел ЗАГС комиссия проверяет бланки на соответствие акту-приемке бланков и их сохранность, учет бланков ведется в бухгалтерии Администрации. Ежемесячно начальник отдела ЗАГС отчитывается по расходованию бланков в Комитет по делам ЗАГС при Правительстве УР и Централизованную бухгалтерию Селтинского района. Дважды в год, согласно Постановлению, комиссией проводится инвентаризация бланков, и соответствующие документы направляются в Комитет по делам ЗАГС.

Для сохранности бланков в отделе ЗАГС имеется сейф, кабинет охраняется сигнализацией.

**4. Антикоррупционные просвещение и пропаганда**

Правовое просвещение муниципальных служащих происходит путем проведения производственных собраний, на которых идет ознакомление с правовыми актами, изменениями по вопросам противодействия коррупции. Достаточное количество индивидуальных консультаций.

При увольнении муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, при замещении которых на граждан после увольнения с муниципальной службы Удмуртской Республики распространяются ограничения, установленные ст. 12 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», вручается памятка (информационный листок) об их обязанности в течение 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы до заключения трудового договора или гражданско-правового договора уведомлять комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов о намерении замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать услуги) в течение месяца, стоимостью более 100 тысяч рублей, на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего.

На протяжении 2023 года 9 служащих прошли курсы повышения квалификации, где были включены вопросы противодействия коррупции, в том числе один служащий, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции, 8 лиц, впервые поступивших на муниципальную службу. Ряд муниципальных служащих в 2023 году приняли участие во Всероссийском антикоррупционном диктанте.

**5. Мероприятия по обеспечению доступности и прозрачности в деятельности органов местного самоуправления и предотвращению должностных нарушений**

Структурными подразделениями Администрации Селтинского района регулярно проводится работа по приведению административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с действующим законодательством.

**6. Взаимодействие органов местного самоуправления с общественностью**

На официальном интернет-сайте Селтинского района регулярно размещается информация о жизнедеятельности района, о проведении публичных слушаний и иной информации о жизнедеятельности района, правах и законных интересах жителей в целях установления общественного контроля и налаживания контакта населения с органами местного самоуправления.

**7. Мероприятия по обеспечению эффективного расходования средств бюджета Селтинского района гласности и прозрачности при осуществлении закупок заказчиками муниципального образования**

**«Муниципальный округ Селтинский район УР»**

Все торги проводятся через уполномоченный орган ГКУ «Региональный центр закупок УР».

Руководителем группы по оказанию услуг в сфере закупок и торгов МКУ «ЦБ Селтинского района» осуществляется консультационно-методическая работа с муниципальными заказчиками (структурными подразделениями) при подготовке документов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Основные целевые показатели реализации плана по противодействию коррупции на территории Селтинского района в 2023 году выполнены.

Основными результатами реализации плана по противодействию коррупции можно считать отсутствие обращений граждан и организаций о коррупционных правонарушениях в органах местного самоуправления, не значительное количество нарушений требований законодательства о противодействии коррупции муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, а также руководителями муниципальных учреждений при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Задачами на 2024 год является продолжение работы по контролю за соответствием расходов должностных лиц и муниципальных служащих ОМСУ их доходам, повышение правовой грамотности населения и муниципальных служащих, проведение социологических опросов населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг и о коррупции в районе. Все это в конечном итоге должно привести к недопущению коррупционных правонарушений должностными лицами и муниципальными служащими органов местного самоуправления Селтинского района.

Начальник отдела правовой,

организационной и кадровой работы Е.Н.Пантюхина